

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

a „VKSZ” Zrt.

ajánlatkérő által

ajánlattételi felhívás megküldése útján megindított,

**„Műszaki ellenőri feladatok megrendelése
(KEOP 5.4.0./12-2013-0022)”**

tárgyban kiírt

**hirdetmény közzététele nélküli
nyílt**

közbeszerzési eljárásban

2014.November

I. Általános előírások

Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, valamint az ajánlattételi felhívás alapján elkészített dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlatkérő a Kbt. 49. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel az alábbi igazolások, nyilatkozatok becsatolását írja elő:

1. Felolvasólap, melyet a képviselőre, cégjegyzésre jogosult személy(ek) cégszerű aláírásával hitelesít(enek). A felolvasólapnak tartalmazni kell az ajánlattevő nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint az ajánlati árat.

2. Az ajánlattételi felhívás 10) pontjában foglalt kizáró okokra vonatkozó iratok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok fennáll.

Kbt. 56. §

(1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság által a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 7/A. §-a alapján két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

j) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

kc) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

(2) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében az (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az (1) bekezdés k) pont ka) alpontja szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

Igazolási mód: A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 122. § (1) bekezdése, valamint a Közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII.23.) kormányrendelet 12.§-a alapján.

Kbt. 122. § (1) Az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban jogosult az 56-57. § szerinti kizáró okok közül egynek vagy többnek a közbeszerzési eljárásban való érvényesítését előírni, valamint köteles az 56. § (1) bekezdésének k) pontja, valamint (2) bekezdése szerinti kizáró ok érvényesítését előírni. A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek csak nyilatkoznia kell, valamint az 56. § (1) bekezdésének kc) pontjára vonatkozóan a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell dokumentumot benyújtania.

A Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pont kc) alpontját a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 2.§ i) pont ib) alpontjában és a 4.§ f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a Kr. 10. § szerint kell eljárni.

310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet

2. § Magyarországon letelepedett ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező esetében a Kbt. Második Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő a Kbt. 56. §-a tekintetében a következő igazolásokat és írásbeli nyilatkozatokat köteles elfogadni, illetve a következőképpen köteles ellenőrizni a kizáró okok hiányát:

i) a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjára vonatkozóan:

ib) a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani;

4. § Nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező esetében az ajánlatkérő a Kbt. Második Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban a Kbt. 56. §-a és 57. §-a tekintetében a következő igazolásokat és írásbeli nyilatkozatokat köteles elfogadni, illetve a következőképpen köteles ellenőrizni a kizáró okok hiányát:

f) a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjára vonatkozóan:

fc) a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontja tekintetében az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező nyilatkozatát arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt, illetve részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani;

10. § Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában csak a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 56. §-ában foglalt kizáró okok hiányáról. Amennyiben az ajánlatkérő előírta a Kbt. 57. §-ában foglalt kizáró okok érvényesítését is az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező választása szerint

a) saját nyilatkozatot nyújt be arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. §-a szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy

b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. §-a szerinti kizáró okok hatálya alá.

12. § Az ajánlattevőnek és a részvételre jelentkezőnek ajánlatában, illetve részvételi jelentkezésében a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontját a 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában a 10. § szerint kell eljárnia. Ha az ajánlatkérő a Kbt. 123. §-a alapján önállóan kialakított szabályok szerint jár el, a felhívásban előírt kizáró okok igazolásának módját e rendeletben meghatározottak szerint írhatja elő.

Nyilatkozatminta: lsd. jelen dokumentáció 1/A. és 1/B. számú mellékletei

4. Az ajánlattételi felhívás 11.1) pontjában foglalt gazdasági, pénzügyi alkalmassági feltételre vonatkozó nyilatkozat.

Nyilatkozatminta: lsd. jelen dokumentáció 1/F. számú melléklete

Az alkalmasság igazolására a Kbt. 55. § (4) - (6) bekezdései is irányadóak.

Kbt. 55.§

(1) A közbeszerzési eljárásban csak olyan gazdasági szereplő tehet ajánlatot, amely megfelel az ajánlatkérő által támasztott

- a) szakmai tapasztalatra és képzettségre,
- b) műszaki és technikai feltételekre,
- c) minőségbiztosítási vagy környezetgazdálkodási szabványokra,
- d) gazdasági és pénzügyi helyzetre

vonatkozó minimális követelményeknek (alkalmassági követelmények) és nem áll kizáró ok [56-57. §] hatálya alatt. Az ajánlatkérő köteles az eljárásban legalább egy az a)-c) pontok (műszaki, illetve szakmai alkalmasság), valamint legalább egy a d) pont (pénzügyi és gazdasági alkalmasság) szerinti körülményre vonatkozó alkalmassági követelményt előírni.

(4) Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők vagy közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon, az (1) bekezdés d) pontja szerint meghatározott követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

(5) Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

(6) Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolása során az (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az a) pontban foglalt esetektől eltérően - akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

5. Az ajánlattételi felhívás 11.2) pontjában foglalt műszaki, szakmai alkalmassági feltételre vonatkozó nyilatkozat

Nyilatkozatminta: lsd. jelen dokumentáció 1/F. számú melléklete

Az alkalmasság igazolására a Kbt. 55. § (4) - (6) bekezdései is irányadóak

6. Az ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell a cégbíróság vagy közjegyző által kibocsátott, a cégjegyzékben szereplő, aláírásra jogosultak **aláírási címpéldányának** egyszerű másolatát. Jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő ügyvéd által ellenjegyzett **aláírás-mintát is elfogad.**

7. Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdése alapján tett nyilatkozat:

Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

Az ajánlatban az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

Nyilatkozatminta: lsd. jelen dokumentáció 1/C. számú melléklete

8. A Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltakra tett nyilatkozatok.

Az ajánlatban meg kell jelölni

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

Kérjük a 40. § szerinti nyilatkozat megtételénél vegyék az ajánlattevők figyelembe, hogy a közbeszerzés azon részeit, melyek teljesítésébe bevonja az ajánlattevő az alvállalkozót, konkrétan, részletesen, munkanemre pontosan meg kell határozni, továbbá amennyiben nem vesz igénybe az ajánlattevő alvállalkozót a szerződés teljesítéséhez, a nemleges nyilatkozatot is be kell csatolni.

Nyilatkozatminta: lsd. jelen dokumentáció 1/D. számú melléklete

alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, illetve építmények építését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja.

9. A Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat:

Az ajánlattevő ajánlatában köteles nyilatkozni arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

Nyilatkozatminta: lsd. jelen dokumentáció 1/E. számú melléklete

10. Erőforrás igénybevétele esetén a Kbt. 55.§ (5) bekezdés szerinti nyilatkozat

11. Egyéb iratok

Jelen dokumentáció 2. számú mellékletét képezi a felolvasólap, 3. számú mellékletét a megbízási szerződés-tervezet, 4. számú mellékletét a műszaki/szakmai leírás.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a műszaki és szakmai alkalmasság, a pénzügyi, illetve a gazdasági alkalmasság vonatkozásában, valamint a Kbt. 40. § alapján az ajánlattevő által készített dokumentumok, nyilatkozatok a Kbt. 4. § 10 pontja¹ szerinti körülmény fennállása esetén hamis nyilatkozatnak minősülnek.

II. Egyéb információk:

1. Az ajánlatok formai követelményei és benyújtásának szabályai:

Az ajánlattevőnek az ajánlatát írásban és zártan a Kbt. 61.§ (1) bekezdése alapján 1 példányban papír alapon és 1 példányban CD-re írva, elektronikus példányban jelen ajánlattételi felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

A papír alapú ajánlatot nyomtatott formában, utólagos javítások vagy beszúrások nélkül, összefűzve, az írott oldalait 1-től kezdődő folyamatos sorszámmal ellátva be kell nyújtani. Az ajánlat papír alapú példányát az ajánlatkérő akként kéri elektronikus példányban benyújtani, hogy a papír alapú ajánlatot jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file formátumban 1 db CD-re köteles írni az ajánlattevő.

Az ajánlattevő köteles cégszerűen aláírt nyilatkozatot is becsatolni a papír alapú ajánlathoz atekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példányai a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyeznek.

A példányok közötti esetleges különbözőség esetén a papír alapú példány tekintendő eredeti/hivatalos ajánlatnak.

¹ A Kbt. 4. § 11 pontja szerint hamis nyilatkozat, mely hamis – azaz a Kbt. 4. § 10. pontja szerint a valóságnak megfelelően ismert, de a valóságtól eltérően közölt - adatot tartalmaz.

Az ajánlatnak a papír alapú és az elektronikus példányát tartalmazó CD együttesen 1 db zárt borítékban adhatóak be, melyre az ajánlattevő nevét, címét, a benyújtására megadott határidőt, a közbeszerzés tárgyának megnevezését („Műszaki ellenőri feladatok megrendelésére kiírt közbeszerzési eljárás”) a címzett nevét „VKSZ” Veszprémi Közüemi Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság – Kövecés Gábor), valamint azt kell feltüntetni, hogy „Az ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel!”

A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlatkérő által az ajánlattételi felhívás 16. pontjában megjelölt helyen az ajánlattételi határidőig sor került.

A postán feladott ajánlatot tartalmazó csomagon fel kell tüntetni: „Az iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó!”

Az ajánlat, vagy az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázatot az ajánlattevő viseli.

Az ajánlatok elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő mindennemű költség ajánlattevőt terheli.

2. Bírálatra vonatkozó tájékoztatás: Az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot tevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

3. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Az ajánlatkérő szerződést biztosító mellékkötelezettségként megíúsulási kötbért ír elő az ajánlattételi felhívás 8) pontjában foglaltak szerint.

4. Tájékoztató a Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján:

Az ajánlattevő a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelnie, az alábbi szervezettől (hatóságtól) kaphat tájékoztatást:

Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatala

Cím: 8200 Veszprém, Budapest u. 3-5.

Telefon: 06-88-550-507

Fax: 06-88-783-281

E-mail: hivatal@veszprem.vemkh.gov.hu

Honlap: <http://www.kormanyhivatal.hu>

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata – Polgármesteri Hivatal

Cím: 8200 Veszprém, Óváros tér 9.

Telefon: 06-88-549-100

e-mail: vmjv@gov.veszprem.hu

NAV Veszprém Megyei Adóigazgatósága (Veszprémi központi ügyfélszolgálat)

Cím: 8200 Veszprém, Brusznyai Á. u. 22-26.

Tel.: 06-88-577-300

**Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének
Munkavédelmi Felügyelősége**

Cím: 8200 Veszprém, Batsányi u. 5.

Postacím: 8201 Veszprém, Pf. 20.

Tel.: 06-88-564-730, Fax: 06-88-566-500

E-mail: veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu

A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszi elérhetővé.

Az ajánlatkérő tájékoztatja továbbá az ajánlattevőket, hogy a Közbeszerzési Hatóság 57. számú útmutatójának (KÉ 2014. évi 57. szám, 2014. május 16.) 1. számú mellékletében szereplő táblázatból tájékozódhatnak a hatósági nyilvántartások köréről és azok internetes elérhetőségéről.

JELLEN ÚTMUTATÓ TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ, AZ AJÁNLATKÉRŐ FELHÍVJA AZ AJÁNLATTEVŐK FIGYELMÉT, HOGY AZ AJÁNLATOT A KBT. RENDELKEZÉSEI FIGYELEMBEVÉTELÉVEL KELL ELKÉSZÍTENI.

AZ AJÁNLATKÉRŐ ÁLTAL JAVASOLT NYILATKOZATMINTÁK
- a teljesség igénye nélkül -

1/A. számú melléklet:

A Kbt. 122. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat

Alulírott, mint a ajánlattevő kötelezettségvállalásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevővel szemben jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlattételi felhívásban előírt, a Kbt. 56. § (1) bekezdése valamint 56. § (2) bekezdése szerinti

kizáró okok nem állnak fenn.

Kijelentem, hogy jelen nyilatkozatot a „VKSZ” Zrt. ajánlatkérő által „**Műszaki ellenőri feladatok megrendelése (KEOP 5.4.0./12-2013-0022)**” tárgyban kiírt, közvetlenül megküldött ajánlattételi felhívásban és ajánlattételi dokumentációban foglaltakra figyelemmel, közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljából tettem meg.

Kelt:

ajánlattevő képviselőjének cégszerű aláírása

1/B. számú melléklet:

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 2.§ i) pont ib) alpontja és a 4.§ f) pont fc) alpontja szerinti nyilatkozat

Alulírott, mint a ajánlattevő kötelezettségvállalásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő:

- Magyarországon letelepedett ajánlattevő/ nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő*

- olyan társaságnak minősül, melyet

nem jegyeznek szabályozott tőzsdén/ szabályozott tőzsdén jegyeznek*

* a megfelelő aláhúzendő

Amennyiben az ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, az alábbi nyilatkozatot kell megtennie:

Ajánlattevő valamennyi tényleges tulajdonosának neve és állandó lakóhelye ² *:

Név:.....

Lakóhely:.....

Név:.....

Lakóhely:.....

.....

* a tényleges tulajdonos(ok) adatai kitöltendőek!

² Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzügyi és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXCVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos:

r)

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely üzleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

re) az a) - rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője; nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzügyi és a terrorizmus megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát.

Tájékoztató a 1/2014. (VI.27.) önkormányzati állásfoglalásról:

A Közbeszerzési Döntőbizottság 1/2014. (VI.27.) számú állásfoglalása szerint amennyiben az ajánlattevő/résztvelelre jelentkező nyilatkozik arról, hogy olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén és tulajdonosai között nincs a Pmtv. 3. § ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy, akkor az ajánlattevő/résztvelelre jelentkező tulajdonosa vezető tisztségviselőjének a nevét és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti kizáró ok igazolására.

Kijelentem, hogy jelen nyilatkozatot a „VKSZ” Zrt. ajánlatkérő által **„Műszaki ellenőri feladatok megrendelése (KEOP 5.4.0./12-2013-0022)”** tárgyban kiírt, közvetlenül megküldött ajánlattételi felhívásban és ajánlattételi dokumentációban foglaltakra figyelemmel, közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljából tettem meg.

Kelt:

ajánlattevő képviselőjének cégszerű aláírása

A Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdés szerinti nyilatkozat

Alulírott,....., mint aajánlattevő kötelezettségvállalásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlattételi felhívást, az ajánlattételi dokumentációt megismertük, az abban foglaltakat tudomásul vettük.

Ajánlatunkat az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően készítettük el és nyújtottuk be.

Nyertességünk esetén megkötjük és teljesítjük az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint az ajánlatban foglaltak szerint a szerződést a felolvasólapon meghatározott ajánlati ár (ellenszolgáltatás) ellenében.

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő

- a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint **mikrovállalkozásnak/kisvállalkozásnak/középvállalkozásnak** minősül³

VAGY

- **nem tartozik** a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá.⁴

Kijelentem, hogy jelen nyilatkozatot a „VKSZ” Zrt. ajánlatkérő által „**Műszaki ellenőri feladatok megrendelése (KEOP 5.4.0./12-2013-0022)**” tárgyban kiírt, közvetlenül megküldött ajánlattételi felhívásban és ajánlattételi dokumentációban foglaltakra figyelemmel, közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljából tettem meg.

Kelt:

ajánlattevő képviselőjének cégszerű aláírása

³ A megfelelő válasz aláhúzendő.

⁴ A megfelelő válasz aláhúzendő.

A Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjai szerinti nyilatkozatok⁵

Alulírott,, mint aajánlattevő kötelezettségvállalásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítésébe az ajánlattevő

bevon/nem von be*

alvállalkozót.

*** : a megfelelő nyilatkozat aláhúzendó**

Amennyiben bevon alvállalkozót az ajánlattevő, az alábbi nyilatkozatokat kell megtenni/kitölteni:

Az ajánlattevő

- a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja szerint, hogy a közbeszerzésnek az alábbi része(i) teljesítéséhez vesz igénybe az ajánlattevő alvállalkozót:

- közbeszerzés részének/részeinek megnevezése*

***: Az eljárás tárgyát képező feladatokon/szolgáltatáson belül azon feladat pontos megnevezése, melybe az ajánlattevő alvállalkozót von be.**

- a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja szerint, hogy az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének **10 %-át meghaladó** mértékben az alábbi alvállalkozókat kívánja igénybe venni a fenti részek tekintetében (alvállalkozóként a közbeszerzés fenti része(i) és százalékos aránya megjelölésével, melynek teljesítésében a megjelölt, 10%-ot meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók közreműködnek):

- Alvállalkozó neve:

közbeszerzés része(i) megnevezése, melyben közreműködik:.....*

közreműködés százalékos aránya: ...%

***: A fent megjelölt részek (feladatok) közül kell megjelölni, és valamennyi alvállalkozóra külön-külön kell megtenni/kitölteni ezt a nyilatkozatot.**

⁵ Amennyiben nem vesz igénybe az ajánlattevő alvállalkozót a szerződés teljesítéséhez, a NEMLEGES nyilatkozatot is be kell csatolni.

Kijelentem, hogy jelen nyilatkozatot a „VKSZ” Zrt. ajánlatkérő által **„Műszaki ellenőri feladatok megrendelése (KEOP 5.4.0./12-2013-0022)”** tárgyban kiírt, közvetlenül megküldött ajánlattételi felhívásban és ajánlattételi dokumentációban foglaltakra figyelemmel, közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljából tettem meg.

Kelt:

ajánlattevő képviselőjének cégszerű aláírása

A Kbt. 58. § (3) bekezdés szerinti nyilatkozat

Alulírott,, mint aajánlattevő kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a Kbt. 58. § (3) bekezdés szerint nyilatkozom, hogy az abban foglaltak az általam képviselt(ajánlattevő neve) tekintetében nem állnak fenn, figyelemmel arra, hogy az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, illetve az alkalmasság igazolására nem vesz igénybe olyan más szervezetet aki, illetőleg amely a Kbt. 56. §-ban foglalt kizáró okok hatálya alá esik.

Kijelentem, hogy jelen nyilatkozatot a „VKSZ” Zrt. ajánlatkérő által **„Műszaki ellenőri feladatok megrendelése (KEOP 5.4.0./12-2013-0022)”** tárgyban kiírt, közvetlenül megküldött ajánlattételi felhívásban és ajánlattételi dokumentációban foglaltakra figyelemmel, közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljából tettem meg.

Kelt:

ajánlattevő képviselőjének cégszerű aláírása

ALKALMASSÁGRA VONATKOZÓ NYILATKOZAT

- minta -

Alulírott, mint a ajánlattevő kötelezettségvállalásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő megfelel az ajánlatkérő által előírt gazdasági/pénzügyi és műszaki/szakmai alkalmassági követelményeknek.

Nyilatkozom, hogy az ajánlattételi felhívás 11.2. pontja szerint az alábbi szakemberrel rendelkezik és be kívánja vonni a szerződés teljesítésébe:

Szakember – (több szakember bevonása esetén valamennyi szakember tekintetében kitöltendő)

neve:.....

végzettsége:..... (megjegyzés: az ajánlatkérő a felhívásban a legalább középfokú végzettséggel rendelkezést írta elő alkalmassági követelményként)

jogosultsága:..... (megjegyzés: az ajánlatkérő a felhívásban előírta, hogy a szakember/szakemberek rendelkezzen/redelkezzenek az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Kormányrendeletben meghatározottak szerint ME-G, építménygépzési szakterületre vonatkozó gépész műszaki ellenőri, és ME-V építményvillamossági szakterületre vonatkozó villamos műszaki ellenőri, és ME-É magasépítési szakterületre vonatkozó építész műszaki ellenőri, és ME-M mélyépítési és mélyépítési műtárgyak szakterületre vonatkozó építő mérnöki műszaki ellenőri jogosultsággal)

Kijelentem, hogy jelen nyilatkozatot a „VKSZ” Zrt. ajánlatkérő által „**Műszaki ellenőri feladatok megrendelése (KEOP 5.4.0./12-2013-0022)**” tárgyban kiírt, közvetlenül megküldött ajánlattételi felhívásban és ajánlattételi dokumentációban foglaltakra figyelemmel, közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljából tettem meg.

Kelt:

.....
ajánlattevő képviselőjének cégszerű aláírása

FELOLVASÓ LAP

1. Ajánlattevő azonosító adatai:

Ajánlattevő neve:.....

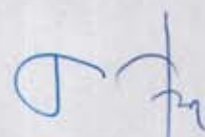
Ajánlattevő címe (székhelye):.....

2. Ajánlati ár:

nettó,- Ft

Kelt:

ajánlattevő képviselőjének cégszerű aláírása



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
- tervezet -

amely létrejött egyrészről a

**„VKSZ” Veszprémi Közütemi Szolgáltató Zártkörűen
Működő Részvénytársaság**

rövidített neve: „VKSZ” Zrt.
címe: 8200 Veszprém, Házgyári út 1.
képviseli: Dr. Temesvári Balázs vezérigazgató
bankszámlaszáma:
adószám: 13519869-2-19

mint **megbízó** - továbbiakban: Megbízó,

másrészről

címe:
képviseli:
bankszámlaszáma:
számlavezető bank:
adószáma:

mint **megbízott** - továbbiakban: Megbízott

- továbbiakban együttesen: szerződő felek/felek -

között az alábbi feltételekkel:

Felek rögzítik, hogy a Megbízó jelen szerződésre vonatkozóan a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 122/A §-a alapján „Műszaki ellenőri feladatok megrendelése (KEOP 5.4.0./12-2013-0022)” tárgyban kiírt hirdetmény közzététele nélküli nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le, melyben a Megbízott lett a nyertes ajánlattevő. A felek az ajánlatételi felhívás, a dokumentáció, valamint az ajánlat tartalma alapján megbízási szerződést kötnek az alábbi feltételek mellett:

1. A szerződés tárgya, Megbízott feladatai, teljesítési határidő:

1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat, a Megbízott pedig vállalja, hogy a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás tárgyát képező, a KEOP 5.4.0./12-2013-0022 kódszámú, „A „VKSZ” Zrt. Veszprém, Haszkovó úti fűtőművének energetikai korszerűsítése” elnevezésű projekt – továbbiakban: projekt – keretében ellátandó műszaki ellenőri feladatokat jelen szerződés szerint elvégzi.

Konkrét feladatok:

Előkészítési feladatok – a szerződés megkötésétől a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás lezárásáig tartó időszakban:

- a kivitelezés megvalósításához szükséges hatósági engedélyek, és tervdokumentációk meglétének ellenőrzése.
- a Megbízó által lefolytatásra kerülő, a műszaki ellenőri feladatokkal érintett építési beruházás kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárásban a beérkező ajánlatok műszaki felülvizsgálata, ellenőrzése és értékelése a Megbízó bíráló bizottságának külső műszaki szakértőjeként. Részvétel a közbeszerzési eljárás során a kiegészítő tájékoztatás megadásában, ennek keretében a műszaki vonatkozású kérdések válaszainak összeállításában a felelős tervező(k) bevonásával.

Ezen feladatok vonatkozásában együttműködés a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás hivatalos közbeszerzési tanácsadójával.

Műszaki-szakmai feladatok az építési beruházás során:

A Megbízott az építési beruházás teljes folyamatában ellátja a kivitelezési tevékenység folyamatos és rendszeres műszaki ellenőrzését az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet szerint, különös tekintettel az alábbi feladatokra:

A Megbízó (építtető) helyszíni képviselőjeként az építési műszaki ellenőr feladata:

a) az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv.) 43. § (1) bekezdés e)-h) pontjában meghatározottak,

b) az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzése a jogerős építési (létesítési) engedély és a hozzá tartozó jóváhagyott építészeti-műszaki dokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján,

c) az építmény kitűzése helyességének, szükség esetén a talajmechanikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése,

d) az építési napló(k) ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése,

e) a hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az építési naplóban,

f) a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele az építtető részére,

g) a munkák eltakarása előtt azok mennyiségi és minőségi ellenőrzése,

h) az átadás-átvételi eljárásban való részvétel,

i) egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése,

j) a beépített építési termékek teljesítmény nyilatkozatai meglétének ellenőrzése,

k) az építési műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban,

l) műszaki kérdésekben az építtető döntéseinek előkészítése,

m) műszaki kérdésekben javaslattétel (pl. szakértő bevonására),

n) pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése,

o) teljesítésigazolás

oa) kiállítása és átadása vagy megküldése a fővállalkozó részére,

ob) rögzítése az elektronikus építési naplóban

a fővállalkozó kivitelező által megküldött teljesítésről szóló értesítés kézhezvételétől - ha szerződés vagy jogszabály átadás-átvételi eljárást határoz meg, ennek lezárásától - számított legfeljebb tizenöt munkanapon belül,

p) az építtetővel az o) pontra vonatkozó eltérő megállapodás esetén műszaki igazolás kiállítása,

q) a szerződésben meghatározott vállalkozói díj és a számlázható összegre tett javaslat eltérése esetén az eltérés indoklása és

s) a 13. § (3) bekezdés o)-p) pontjában foglaltak teljesülésének ellenőrzése, azaz:

„o) annak ellenőrzése, hogy az építménybe csak a tervező által a kivitelezési dokumentációban meghatározott, az Étv. 41. §-a szerinti, legalább az elvárt műszaki teljesítményű építési termék kerüljön beépítésre, és a szakszerű beépítés ellenőrzése,

p) az építési naplóban történő rögzítés mellett a tervező által a kivitelezési dokumentációban megjelölt építési termék helyett a megadottal azonos vagy annál jobb teljesítményértékű helyettesítő építési termék kiválasztása a tervező jóváhagyásával és az építtető egyetértésével”.

A fentiek keretében a Megbízott köteles az alábbi feladatok ellátására:

- Az organizációs feltételek tisztázása, a munkaterületek átadásának lebonyolítása a kivitelező(k) részére a Megbízó részvételével.

- Az építési naplók vezetésének ellenőrzése, a szükséges bejegyzéseknek az előírt határidőn belüli megtétele.
- A beépítésre kerülő anyagok, termékek, berendezések ellenőrzése, azok minőségi tanúsítványainak, szállítói megfelelőségi nyilatkozatainak és a kiviteli tervvel történő összevetésével.
- Annak ellenőrzése, hogy a kiviteli tervek szerint az előírt minőségben a munkára és a munkavégzésre vonatkozó előírások betartásával készülnek-e a munkák.
- Annak ellenőrzése, hogy a jogerős építési engedélyezési tervek szerint folyik-e a kivitelezés
- Szabálytalan munkavégzés, kivitelezési hiba észlelése esetén a szabálytalanság megszüntetésére, kijavítására vonatkozó intézkedés, és a kijavítás ellenőrzése.
- A kötelező munkaközi vizsgálatok (mintavétel, próba, stb.) megtörténtének ellenőrzése.
- Az eltakarásra kerülő munkarészek mennyiségi és minőség ellenőrzése.
- A szükségessé váló tervezői művezetések megszervezése, dokumentálása.
- Annak ellenőrzése, hogy a kivitelezés az ütemterv szerint halad-e, eltérés esetén azonnali intézkedés kezdeményezése a kivitelező felé, a Megbízó egyidejű tájékoztatása mellett
- Koordinációs építéshelyi értekezletek megszervezése, lebonyolítása, jegyzőkönyvezése, a kivitelezés üteméhez igazítva, legalább hetenkénti rendszerességgel, valamint egyéb szükségessé váló tárgyalások kezdeményezése annak érdekében, hogy a létesítmény a megbízói érdekeknek megfelelően I. osztályú minőségben és határidőre elkészüljön.
- A vállalkozó(k) által benyújtott (rész)számlák kifizethetőségének ellenőrzése, nyilatkozat a Megbízó képviselőjében a számlában foglalt teljesítés megtörténtéről
- Esetleges elszámolási és árviták rendezése, dokumentálása.
- Minőségellenőrzési feladatok folyamatos elvégzése.
- A kivitelezés során esetlegesen felmerülő pótmunkák szükségességének felülvizsgálata, ellenőrzése, állásfoglalás és javaslat készítése a megbízó felé.
- Havi jelentés készítése a beruházás(ok) állásáról a Megbízónak (készültségi fok az ütemtervhez képest, megtörtént kifizetések, esetleges problémák, stb.)
- Részvétel az esetleges építésfelügyeleti hatósági ellenőrzéseken

Feladatok a műszaki átadás-átvételi eljárás(ok) során:

- A kivitelező készre jelentése alapján a Megbízó által kijelölt időpontra a helyszíni részátadás-átvételi és átadás-átvételi eljárások megszervezése és összehívása
- A műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásában közreműködés, az eljárásról jegyzőkönyv készítése, amely tartalmazza az esetleges mennyiségi, minőségi hibajegyzéket és hiánypótlási felhívást.
- A Megbízó bevonásával részvétel a beruházások berendezései üzemi próbáin, próbaüzemeltetésein, és a szerződésben rögzített paraméterek teljesítését igazoló méréseken.
- A hibák, hiányosságok kijavításának és pótlásának ellenőrzése, azok megtörténtének igazolása.
- Az átadási dokumentáció teljességének és megfelelőségének ellenőrzése.
- A használatbavételi engedélyek megszerzésében való közreműködés, a szükséges dokumentumok, igazolások, mérési jegyzőkönyvek beszerzése, összeállítása.
- Az éves utó-felülvizsgálati eljárások lebonyolítása, az esetleges garanciális hibajavítások elvégeztetése és azok ellenőrzése.

Pénzügyi feladatok:

- A kivitelezői teljesítések felmérése és a teljesítés igazolások kiadása
- A benyújtott számlák tartalmi és formai ellenőrzése, felülvizsgálata és javaslat a kifizetésre.
- A megvalósult építési beruházás(ok)ról pénzügyi elszámolásának, és műszaki-szakmai összefoglaló anyagának elkészítése.

Jogi feladatok:

- Közreműködés a kivitelezővel kötött vállalkozási szerződésből eredő megbízási igények (késedelmi kötbér, kártérítés, jótállás, jó-teljesítés, minőség, stb.) érvényesítésében, esetleges viták rendezésében a Megbízó oldalán.
- Műszaki-szakmai vélemény, állásfoglalás készítése a kivitelezés során felmerülő esetleges viták rendezésére.

Az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Kormányrendelet 21. § (2) bekezdése alapján:

- a) az építési műszaki ellenőrzés gyakorisága: heti minimum két alkalom;
- b) az építési naplóba való bejegyzés gyakorisága, a bejegyzésről az építető tájékoztatásának módja: az e-építési napló vezetésére vonatkozó jogszabály által előírtak szerint
- c) a jogszabályokban meghatározott feladatokon túlmenő építetői elvárások, felhatalmazások: az 1. pontban megadott részletes feladatleírás alapján

A Megbízott továbbá köteles minden egyéb műszaki ellenőri tevékenységgel kapcsolatos olyan feladatok ellátására, amely a tárgyi építési munka határidőre és I. osztályú minőségben történő megvalósításához, üzembe helyezéséhez és a használatba-vételi engedély megszerzéséhez szükséges, valamint köteles közreműködni KEOP pályázati projektben az ajánlatkérőt terhelő és a műszaki ellenőri munkával összefüggő adatszolgáltatásban, tájékoztatás megadásában.

1.2. A szerződés határozott időre, 2014..... napjától határozott időtartamra jön létre. A szerződés időtartama a projekt teljes idejére szól, azaz a nyertes ajánlattevő a feladatait a szerződés megkötésétől kezdve az építési beruházás keretében az építési beruházás megrendelésére kiírt közbeszerzési eljárásban nyertes ajánlattevő (vállalkozó/kivitelező) által benyújtott végszámla kiegyenlítéséig látja el, köteles azonban közreműködni a 2. pontban hivatkozott KEOP pályázati projektben az ajánlatkérőt terhelő és a műszaki ellenőri munkával összefüggő adatszolgáltatásban, tájékoztatás megadásában, előreláthatólag 2015.06.30. napjáig, de legfeljebb a KEOP projekt befejezéséig (Záró Elszámolási Csomag Közreműködő Szervezet általi elfogadásáig).

A Megbízó jogosult jelen szerződést rendes felmondással egyoldalúan, 15 napos felmondási határidővel megszüntetni, amennyiben a projekt tárgyát képező, a kivitelezés/építési beruházás megvalósítására kiírt közbeszerzési eljárás időbeli elhúzódása miatt, vagy egyéb okból a KEOP projekt meghiúsul.

Amennyiben a Közreműködő Szervezet döntése alapján a Megbízót terhelő elszámolási kötelezettség határideje módosul, legfeljebb ezen időpontig történő teljesítési késedelem nem számít a Megbízott oldalán szerződésszegésnek.

2. A megbízási díj összege, fizetési feltételek:

2.1 Jelen szerződés 1.1 pontjában hivatkozott feladatokért, tevékenységekért a Megbízottat mindösszesen nettó forint + ÁFA, azaz forint és a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti általános forgalmi adó összegű megbízási díj illeti.

2.2 Felek megállapítják, hogy a 2.1 pontban megjelölt megbízási díj teljeskörű, azaz magába foglalja az 1.1. pontban hivatkozott feladatok, tevékenységek tekintetében a Megbízó oldalán felmerült valamennyi költséget, valamint a Megbízónak a jelen szerződés alapján Megbízott által készített iratokra vonatkozó szerzői jog/a Megbízott által készített iratokkal való rendelkezési jog ellenértékét is.

2.3. A felek rögzítik, hogy jelen szerződés tárgyát képező feladatok/tevékenységek ellenértéke részben a KEOP 5.4.0./12-2013-0022 jelű pályázati projekt keretében EU és költségvetési támogatásból kerül finanszírozásra.

2.4. Fizetési ütemezés:

A Megbízott 1 db előlegszámla, 4 db részszámla és 1 db vég számla kibocsátására jogosult. Igénylése esetén az előleg összege az 1. részszámla összegébe beleszámít.

A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Kormányrendelet 57/A. § (1) bekezdése és a Kbt. 131. § (2) bekezdése alapján a Megbízó jelen szerződésben biztosítja a Megbízott részére a szerződés részét képező, a KEOP keretén belül elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

Az irányító hatóság a szállítói előleg kifizetését független, az irányító hatóság által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

A szállítói előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) a szállító közvetlenül a közreműködő szervezettől igényelheti a kedvezményezett/Megbízó egyidejű értesítése mellett.

A kedvezményezett/Megbízó az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a kedvezményezett/Megbízó részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A Megbízott a teljes megbízási díj 30 %-ának megfelelő összegről kiállított 1. részszámlát a Megbízó által a műszaki ellenőri feladatokkal érintett építési beruházásra kiírásra kerülő közbeszerzési eljárás eredményes lezárását (azaz az építési beruházásra kiírt közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény közzétételét, annak a Közbeszerzési Értesítőben való megjelenését) követően jogosult kiállítani. Amennyiben az építési beruházásra kiírt közbeszerzési eljárás eredménytelen és új eljárás lefolytatására kerül sor, az 1. részszámla kiállításának feltétele a megismételt/új közbeszerzési eljárás eredményes lezárása, a fentiek szerint.

(Amennyiben az építési beruházás megrendelésére kiírt közbeszerzési eljárás eredménytelen lesz, és nem kerül sor új eljárás kiírásra, és a Megbízó részéről megszüntetésre kerül a szerződés, a Megbízott a megbízási díj 5%-ának megfelelő díjrészére jogosult.)

A Megbízott a teljes megbízási díj 50 %-ának megfelelő összegről kiállított 2. részszámlát a jelen eljárás tárgyát képező műszaki ellenőri feladatokkal érintett építési beruházás 50 %-ának megfelelő műszaki készültsége esetén, ezen készültségi fokig elvégzett feladatok/szolgáltatások Megbízó által igazolt teljesítése esetén jogosult kiállítani. Ezt a készültségi fokot a Megbízó a fűtőmű próbaüzemének megtörténtével ismeri el teljesítettnek.

A Megbízott a teljes megbízási díjból fennmaradó, a teljes megbízási díj 20 %-ának megfelelő összegéről kiállított vég számlát a részszámlák alapját képező feladatokon/szolgáltatásokon felüli feladatok Megbízó által igazolt teljesítése, azaz az eljárás tárgyát képező valamennyi feladat/szolgáltatás elvégzését és a KEOP projekt befejezését (Záró Elszámolási Csomag Közreműködő Szervezet általi elfogadását) követően jogosult kiállítani.

A jelen szerződés tárgyát képező munkák/szolgáltatás ellenértékének fizetési határideje az előlegszámla, a részszámlák és a végszámla esetén az önerő tekintetében a számla kifizetésre köteles Megbízó, illetve a támogatás tekintetében a kifizetésre köteles szervezet általi kézhezvételének napját követő 30 nap.

A részszámlák és a végszámla kifizetése a szerződésszerű teljesítés igazolását követően történik.

Minden részszámla melléklete a részteljesítésnek az igazolása, illetve, a végszámla melléklete a Megbízó által kiállított, a szerződés teljes egészének teljesítésére vonatkozó igazolás.

Az ellenszolgáltatás összege magyar forintban (HUF) kerül kifizetésre.

A kifizetésre irányadó még a Kbt. 130. § (1) bekezdése, valamint 130. § (5) bekezdése, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1) bekezdése, a 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-a, továbbá a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Kormányrendeletben foglaltak.

A Megbízó tájékoztatja a Megbízottat az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény – továbbiakban: Art. - 36/A § (1), (2) és (6) bekezdéseiről, nevezetesen, hogy a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti nyertes ajánlattevő és a Kbt. szerinti alvállalkozók közötti szerződések, valamint minden további, a Kbt. szerinti alvállalkozóval szerződéses viszonyban álló vállalkozó között megkötött vállalkozási szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200.000.- forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért - visszatartási kötelezettség nélkül - abban az esetben fizethet, ha

a) az alvállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy

b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Kifizetést teljesítőnek minősül az ajánlattevő, a Kbt. szerinti alvállalkozó, valamint minden további, a Kbt. szerinti alvállalkozóval szerződéses viszonyban álló vállalkozó.

2.5. A Megbízott nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. (Kbt. 125. § (4) bekezdés a) pontja)

3. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A Megbízó szerződést biztosító mellékkötelezettségként hibás teljesítési és meghiúsulási kötbért ír elő az alábbiak szerint:

Hibás teljesítési kötbér: Hibás teljesítés esetén a kötbér mértéke a teljes nettó megbízási díj 1 %-a, melyet hibás teljesítés esetén legfeljebb két alkalommal jogosult a Megbízó érvényesíteni. A Megbízó a harmadik alkalommal történő hibás teljesítés esetén jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

Meghiúsulási kötbér: Amennyiben a szerződés tárgyát képező bármely feladatot/szolgáltatást a Megbízott neki felróhatóan elmulaszt és a Megbízó felhívására, az abban előírt határidőben sem teljesíti, az adott feladat/szolgáltatás ellátása/nyújtása meghiúsult tekinthető, és a Megbízott köteles a meghiúsult feladatra eső nettó megbízási díjrész 50 %-ának megfelelő összeget meghiúsulási kötbérként a Megbízó részére megfizetni, a meghiúsulás napjától számított 60 napon belül.

Ha a Megbízott olyan súlyos szerződésszegést követ el, mely a Megbízó részéről a megbízási szerződés azonnali hatályú megszüntetését vonja maga után, vagy a Megbízott a feladatainak ellátását – a Megbízó fenti felhívásában foglalt határidő leteltét követően további – 30 napot meghaladóan neki felróható okból szünetelteti, a Megbízó megíiusulási kötbér fizetésére köteles, melynek mértéke a nettó megbízási díj 30 %-a.

A fenti előírások nem érintik a Megbízott kártérítési felelősségét, különösen arra tekintettel, hogy amennyiben a Megbízó a KEOP projekt keretében a Megbízottnak felróható ok miatt nem tudja teljesíteni a kötelezettségét, és emiatt a Megbízót kár éri, a Megbízó jogosult a Megbízottal szemben igényérvényesítésre.

4. Felek jogai, kötelezettségei:

4.1. A felek rögzítik, hogy a Megbízott a műszaki ellenőri feladatait a Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni. Azoktól csak abban az esetben térhet el, ha azt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Amennyiben a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó utasításához a figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az ebből eredő károk a Megbízót terhelik.

A Megbízó képviselője: (Tel:.....)

A Megbízott képviselője..... (Tel:.....)

Az építési műszaki ellenőr/ellenőrök neve, nyilvántartási száma, névjegyzéki jele és elérhetősége:

.....

4.2. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során a Megbízónak okozott mindennemű kárt a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) kártérítésre vonatkozó szabályai szerint megtéríti, amennyiben az a felróható közrehatásával keletkezett.

4.3. A Megbízott vállalja, hogy a minőségi követelmények, a kivitelezési határidő és a költségelőirányzat betartása érdekében minden tőle elvárhatót megtesz.

4.4. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az esetlegesen felmerülő pótmunkák és többletmunkák elrendelése tárgyában az építési naplóba bejegyzett utasításai csak a jelen szerződésben megnevezett Megbízói kapcsolattartó ellenjegyzésével érvényes. Ezt a követelményt minden naplóbejegyzésében köteles feltüntetni.

Jelen szerződéses feltétel érvényes bármilyen egyéb kötelezettségvállalásra és a kivitelezői számlák igazolására is.

4.5. A Megbízott a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára köteles megismerhetővé tenni és a Kbt. 125.§ (5) bekezdése szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíteni. (Kbt. 125.§ (4) bekezdés)

5. A szerződés hatálya, módosítása, megszűnése:

5.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírással válik érvényessé valamint hatályossá.

5.2. Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, kizárólag írásban, a közbeszerzési eljárások eredményeként kötött szerződés-módosításra irányadó rendelkezések szerint, írásban módosíthatják.

5.3. A szerződés az 1.2. pontban meghatározott időpontban, illetve, a Megbízott általi teljesítést és ezt követően a Megbízó általi teljesítéssel megszűnik.

5.4. Bármelyik fél a szerződést a másik fél szerződésszegése esetén azonnali hatállyal felmondhatja.

5.5. A Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján a Megbízóként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

a) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel;

b) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

6. Egyéb rendelkezések:

6.1. A felek megállapodnak, hogy jelen szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megbízót illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, közzéteheti, továbbadhatja, áttervezetheti vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés alapján Megbízott által készített iratokkal a Megbízó szabadon rendelkezik, azaz, ezen iratokkal kapcsolatban a Megbízó a rendelkezés jogát kiköti.

6.2. A Megbízó hozzájárul, hogy a Megbízott a Megbízó nevét referenciaként felhasználhassa, közzétehesse, amennyiben a szerződést a Megbízott teljes körűen szerződésszerűen teljesíti.

6.3. A Megbízott a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel. A Megbízott semmilyen formában nem jogosult a bizalmas információkat sem közvetlenül, sem közvetve verseny vagy bármely egyéb célra felhasználni. A Megbízott titoktartási kötelezettsége a szerződés teljesítése során és azt követően is fennmarad.

A Megbízótól átvett, a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásához szükséges iratokat a Megbízott zárt, biztonságos helyen köteles úgy tárolni, hogy ahhoz harmadik személyek hozzáférést kizárja. Ugyanígy ki kell zárnia harmadik személyek részéről a számítógépes hozzáférés lehetőségét is.

6.4. A felek a jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.

6.5. A felmerült esetleges vita esetén – amennyiben peren kívül egyeztetések nem vezetnek eredményre – a felek kikötik értékhatártól függően a Veszprémi Járásbíróság, illetve a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

6.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a felek az ajánlati felhívásban, az ajánlati dokumentációban, az ajánlatban foglaltakat, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. és a szerződés tárgyára vonatkozó egyéb jogszabályokban, különösen a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Kormányrendeletben foglaltak tekintik irányadónak.

Felek a jelen szerződést elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Veszprém, 2014.

„VKSZ” Zrt.

Megbízó

képv.: Dr. Temesvári Balázs vezérigazgató

.....

Megbízott

képv.:

4. számú melléklet:

Műszaki/szakmai leírás

„Műszaki ellenőri feladatok megrendelése

(KEOP 5.4.0./12-2013-0022)”

tárgyban kiírt

közbeszerzési eljárásban

A nyertes ajánlattevőnek az alábbi feladatokat kell elvégeznie, az alábbi szolgáltatások kerülnek az ajánlatkérő által megrendelésre:

a KEOP 5.4.0./12-2013-0022 kódszámú, „A „VKSZ” Zrt. Veszprém, Haszkovó úti fűtőművének energetikai korszerűsítése” elnevezésű projekt – továbbiakban: projekt – keretében ellátandó műszaki ellenőri feladatokat jelen szerződés szerint elvégzi.

Konkrét feladatok:

Előkészítési feladatok – a szerződés megkötésétől a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás lezárásáig tartó időszakban:

- a kivitelezés megvalósításához szükséges hatósági engedélyek, és tervdokumentációk meglétének ellenőrzése.
- a Megbízó által lefolytatásra kerülő, a műszaki ellenőri feladatokkal érintett építési beruházás kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárásban a beérkező ajánlatok műszaki felülvizsgálata, ellenőrzése és értékelése a Megbízó bíráló bizottságának külső műszaki szakértőjeként. Részvétel a közbeszerzési eljárás során a kiegészítő tájékoztatás megadásában, ennek keretében a műszaki vonatkozású kérdések válaszainak összeállításában a felelős tervező(k) bevonásával. Ezen feladatok vonatkozásában együttműködés a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás hivatalos közbeszerzési tanácsadójával.

Műszaki-szakmai feladatok az építési beruházás során:

A Megbízott az építési beruházás teljes folyamatában ellátja a kivitelezési tevékenység folyamatos és rendszeres műszaki ellenőrzését az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet szerint, különös tekintettel az alábbi feladatokra:

A Megbízó (építtető) helyszíni képviselőjeként az építési műszaki ellenőr feladata:

- a) az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv.) 43. § (1) bekezdés e)-h) pontjában meghatározottak,
- b) az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzése a jogerős építési (létesítési) engedély és a hozzá tartozó jóváhagyott építészeti-műszaki dokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján,
- c) az építmény kitűzése helyességének, szükség esetén a talajmechanikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése,
- d) az építési napló(k) ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése,
- e) a hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az építési naplóban,

- f) a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele az építető részére,
- g) a munkák eltakarása előtt azok mennyiségi és minőségi ellenőrzése,
- h) az átadás-átvételi eljárásban való részvétel,
- i) egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése,
- j) a beépített építési termékek teljesítmény nyilatkozatai meglétének ellenőrzése,
- k) az építési műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban,
- l) műszaki kérdésekben az építető döntéseinek előkészítése,
- m) műszaki kérdésekben javaslattétel (pl. szakértő bevonására),
- n) pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése,
- o) teljesítésigazolás
- oa) kiállítása és átadása vagy megküldése a fővállalkozó részére,
- ob) rögzítése az elektronikus építési naplóban
- a fővállalkozó kivitelező által megküldött teljesítésről szóló értesítés kézhezvételétől - ha szerződés vagy jogszabály átadás-átvételi eljárást határoz meg, ennek lezárásától - számított legfeljebb tizenöt munkanapon belül,
- p) az építetővel az o) pontra vonatkozó eltérő megállapodás esetén műszaki igazolás kiállítása,
- q) a szerződésben meghatározott vállalkozói díj és a számlázható összegre tett javaslat eltérése esetén az eltérés indoklása és
- s) a 13. § (3) bekezdés o)-p) pontjában foglaltak teljesülésének ellenőrzése, azaz:
- „o) annak ellenőrzése, hogy az építménybe csak a tervező által a kivitelezési dokumentációban meghatározott, az Étv. 41. §-a szerinti, legalább az elvárt műszaki teljesítményű építési termék kerüljön beépítésre, és a szakszerű beépítés ellenőrzése,
- p) az építési naplóban történő rögzítés mellett a tervező által a kivitelezési dokumentációban megjelölt építési termék helyett a megadottal azonos vagy annál jobb teljesítményértékű helyettesítő építési termék kiválasztása a tervező jóváhagyásával és az építető egyetértésével”.

A fentiek keretében a Megbízott köteles az alábbi feladatok ellátására:

- Az organizációs feltételek tisztázása, a munkaterületek átadásának lebonyolítása a kivitelező(k) részére a Megbízó részvételével.
- Az építési naplók vezetésének ellenőrzése, a szükséges bejegyzéseknek az előírt határidőn belüli megtétele.
- A beépítésre kerülő anyagok, termékek, berendezések ellenőrzése, azok minőségi tanúsítványainak, szállítói megfelelőségi nyilatkozatainak és a kiviteli tervvel történő összevetésével.
- Annak ellenőrzése, hogy a kiviteli tervek szerint az előírt minőségben a munkára és a munkavégzésre vonatkozó előírások betartásával készülnek-e a munkák.
- Annak ellenőrzése, hogy a jogerős építési engedélyezési tervek szerint folyik-e a kivitelezés
- Szabálytalan munkavégzés, kivitelezési hiba észlelése esetén a szabálytalanság megszüntetésére, kijavítására vonatkozó intézkedés, és a kijavítás ellenőrzése.
- A kötelező munkaközi vizsgálatok (mintavétel, próba, stb.) megtörténtének ellenőrzése.
- Az eltakarásra kerülő munkarészek mennyiségi és minőség ellenőrzése.
- A szükségessé váló tervezői művezetések megszervezése, dokumentálása.
- Annak ellenőrzése, hogy a kivitelezés az ütemterv szerint halad-e, eltérés esetén azonnali intézkedés kezdeményezése a kivitelező felé, a Megbízó egyidejű tájékoztatása mellett
- Koordinációs építéshelyi értekezletek megszervezése, lebonyolítása, jegyzőkönyvezése, a kivitelezés üteméhez igazítva, legalább hetenkénti rendszerességgel, valamint egyéb szükségessé váló tárgyalások kezdeményezése annak érdekében, hogy a létesítmény a megbízói érdekeknek megfelelően I. osztályú minőségben és határidőre elkészüljön.

- A vállalkozó(k) által benyújtott (rész)számlák kifizethetőségének ellenőrzése, nyilatkozat a Megbízó képviselőjében a számlában foglalt teljesítés megtörténtéről
- Esetleges elszámolási és árviták rendezése, dokumentálása.
- Minőségellenőrzési feladatok folyamatos elvégzése.
- A kivitelezés során esetlegesen felmerülő pótmunkák szükségességének felülvizsgálata, ellenőrzése, állásfoglalás és javaslat készítése a megbízó felé.
- Havi jelentés készítése a beruházás(ok) állásáról a Megbízónak (készültségi fok az ütemtervhez képest, megtörtént kifizetések, esetleges problémák, stb.)
- Részvétel az esetleges építésfelügyeleti hatósági ellenőrzéseken

Feladatok a műszaki átadás-átvételi eljárás(ok) során:

- A kivitelező készre jelentése alapján a Megbízó által kijelölt időpontra a helyszíni részátadás-átvételi és átadás-átvételi eljárások megszervezése és összehívása
- A műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásában közreműködés, az eljárásról jegyzőkönyv készítése, amely tartalmazza az esetleges mennyiségi, minőségi hibajegyzéket és hiánypótlási felhívást.
- A Megbízó bevonásával részvétel a beruházások berendezései üzemi próbáin, próba-üzemeltetésein, és a szerződésben rögzített paraméterek teljesítését igazoló méréseken.
- A hibák, hiányosságok kijavításának és pótlásának ellenőrzése, azok megtörténtének igazolása.
- Az átadási dokumentáció teljességének és megfelelőségének ellenőrzése.
- A használatbavételi engedélyek megszerzésében való közreműködés, a szükséges dokumentumok, igazolások, mérési jegyzőkönyvek beszerzése, összeállítása.
- Az éves utó-felülvizsgálati eljárások lebonyolítása, az esetleges garanciális hibajavítások elvégzése és azok ellenőrzése.

Pénzügyi feladatok:

- A kivitelezői teljesítések felmérése és a teljesítés igazolások kiadása
- A benyújtott számlák tartalmi és formai ellenőrzése, felülvizsgálata és javaslat a kifizetésre.
- A megvalósult építési beruházás(ok)ról pénzügyi elszámolásának, és műszaki-szakmai összefoglaló anyagának elkészítése.

Jogi feladatok:

- Közreműködés a kivitelezővel kötött vállalkozási szerződésből eredő megbízói igények (késedelmi kötbér, kártérítés, jótállás, jó-teljesítés, minőség, stb.) érvényesítésében, esetleges viták rendezésében a Megbízó oldalán.
- Műszaki-szakmai vélemény, állásfoglalás készítése a kivitelezés során felmerülő esetleges viták rendezésére.

Az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Kormányrendelet 21. § (2) bekezdése alapján:

a) az építési műszaki ellenőrzés gyakorisága: heti minimum két alkalom:

b) az építési naplóba való bejegyzés gyakorisága, a bejegyzésről az építető tájékoztatásának módja: az e-építési napló vezetésére vonatkozó jogszabály által előírtak szerint

c) a jogszabályokban meghatározott feladatokon túlmenő építetői elvárások, felhatalmazások: az 1. pontban megadott részletes feladatleírás alapján

A Megbízott továbbá köteles minden egyéb műszaki ellenőri tevékenységgel kapcsolatos olyan feladatok ellátására, amely a tárgyi építési munka határidőre és I. osztályú minőségben történő megvalósításához, üzembe helyezéséhez és a használatba-vételi engedély megszerzéséhez szükséges, valamint köteles közreműködni KEOP pályázati projektben az ajánlatkérőt terhelő és a műszaki ellenőri munkával összefüggő adatszolgáltatásban, tájékoztatás megadásában.

Az elvégezendő feladatokra egyebekben a KEOP 5.4.0./12-2013-0022 azonosító számú pályázati felhívás és pályázat vonatkozó rendelkezései az irányadóak.